



## **Sygedagpenge**

-Forsikringsordning for selvstændige  
erhvervsdrivende §45



# STATENS ADMINISTRATION

## Indholdsfortegnelse

1 Hvem kan tegne en sygedagpengeforsikring? .....	3
2 Hvordan foregår tilmeldingen? .....	3
3 Hvad er betingelserne for at få ret til sygedagpenge?.....	4
3.1 Ventetid.....	4
3.2 Beskæftigelseskrav.....	4
3.3 Hvor meget kan der udbetales? .....	4
3.4 Både selvstændig og lønmodtager.....	4
4 Hvem udbetaler sygedagpenge? .....	5
5 Præmiens størrelse.....	5
6 Tidspunktet for opkrævning af præmie .....	5
7 Hvordan kan forsikringen ændres? .....	5
8 Udmeldelse .....	5
9 Udelukkelse .....	6
10 Oplysninger.....	6
11 Lovgrundlag .....	6
12 Kontaktoplysninger til Forsikringsordningerne .....	7

## **1 Hvem kan tegne en sygedagpengeforsikring?**

Personer, der driver en selvstændig erhvervsvirksomhed, kan tegne en forsikring og dermed sikre sig sygedagpenge i de første 2 uger af en sygeperiode. Det er en betingelse for optagelse i ordningen, at der er indtægt i virksomheden.

Man kan vælge mellem at sikre sig sygedagpenge fra 3. fraværsdag (type 1-forsikring) eller fra 1. fraværsdag (type 2-forsikring).

Der er mulighed for at tegne forsikring til fuld sats, der svarer til sygedagpengenes højeste beløb (maksimumsydelsen), eller til 2/3 af fuld sats (minimumsydelsen). Pr. 3. januar 2011 udgør fuld sats 3.830 kr. pr. uge og 2/3 sats udgør 2.553 kr. pr. uge. Hvis arbejdsfortjenesten ved den selvstændige erhvervsvirksomhed er ca. 130.000 kr. eller mere, kan det betale sig at sikre sig til fuld sats.

Forsikringen giver endvidere ret til minimumsydelsen ved fravær som følge af adoption eller barsel.

En anpartshaver eller en aktionær, der arbejder for sit anparts- eller aktieselskab, kan ikke tegne forsikring for selvstændig erhvervsdrivende, da pågældende efter sygedagpengeloven anses som lønmodtager. Der kan eventuelt i stedet tegnes forsikring i ordningen for private arbejdsgivere.

En ægtefælle, der er ansat som lønmodtager i en virksomhed efter lønaftale med den anden ægtefælle efter kildeskattelovens § 25A, stk.7, kan heller ikke tegne forsikringen for selvstændige erhvervsdrivende. Her vil arbejdsgiveren eventuelt kunne tegne forsikring i ordningen for private arbejdsgivere.

Forsikringen dækker ikke for sygeperioder, der er begyndt inden optagelsen.

Personer med en langvarig eller kronisk lidelse, der væsentlig forøger sygdomsrisikoen, kan optages i forsikringen mod en præmieforhøjelse på 25 %.

## **2 Hvordan foregår tilmeldingen?**

Tilmeldingsblanketter findes på [www.statens-adm.dk/forsikring](http://www.statens-adm.dk/forsikring). Blanketten sendes til Statens Administration, der vurderer, om betingelserne for at tegne forsikringen er opfyldt.



## STATENS ADMINISTRATION

### 3 Hvad er betingelserne for at få ret til sygedagpenge?

#### 3.1 Ventetid

Der er en ventetid på 6 måneder efter den dato, hvor Statens Administration har modtaget blanketten, inden der er ret til sygedagpenge efter forsikringen under sygdom. Hvis pågældende kommer til skade ved et ulykkestilfælde i ventetiden, har vedkommende ret til sygedagpenge, selvom ventetiden ikke er udløbet.

Der er ingen ventetid for personer, der tilmelder sig inden 3 måneder efter ophør af lønindtægt, hvis pågældende i øvrigt opfylder betingelserne for ret til sygedagpenge på grundlag af en tidligere beskæftigelse som lønmodtager.

#### 3.2 Beskæftigelseskrav

For at få sygedagpenge skal der inden for de sidste 12 måneder gennemsnitligt være drevet selvstændig erhvervsvirksomhed i mindst halvdelen (18½ time) af den normale overenskomstmæssige ugentlige arbejdstid i mindst 6 måneder, heraf den seneste måned forud for sygefraværet.

Hvis der er drevet selvstændig erhvervsvirksomhed i mindre end 6 måneder, kan forudgående beskæftigelse som lønmodtager medregnes ved opgørelsen af, om beskæftigelseskravet er opfyldt.

#### 3.3 Hvor meget kan der udbetales?

Sygedagpenge til selvstændige erhvervsdrivende udbetales efter en 5-dages-uge fra mandag til fredag med lige store andele pr. dag. Sygedagpenge beregnes på grundlag af arbejdsfortjenesten ved den selvstændige erhvervsvirksomhed, og som dokumentation for arbejdsfortjenesten anvendes normalt SKAT's årsopgørelse for det seneste regnskabsår.

Minimumsydelsen kan altid udbetales, selv om der ikke kan dokumenteres en arbejdsfortjeneste. Ydelsen udbetales ved sygdom og ved fravær som følge af barsel eller adoption.

Hvis der er tegnet forsikring svarende til maksimumsydelsen, kan der udbetales et højere beløb end minimumsydelsen, hvis det dokumenteres, at arbejdsfortjenesten berettiger til det. Der kan udbetales sygedagpenge efter forsikringen, selv om der samtidig udbetales pension.

Er man tilkendt fleksjob i sin egen virksomhed, kan der ligeledes udbetales sygedagpenge efter forsikringen, man skal dog være opmærksom på, at beskæftigelseskravet skal opfyldes med timer (18½ time), der ligger ud over de tilkendte timer på fleksydelse.

Efter 2 ugers sygdom er der ret til sygedagpenge efter de almindelige regler. Forsikringen dækker ikke ved børns 1. sygedag.

#### 3.4 Både selvstændig og lønmodtager

Hvis en selvstændig erhvervsdrivende også er ansat som lønmodtager hos en offentlig arbejdsgiver, eller hos en privat arbejdsgiver, der har ret til refusion fra kommunen fra 2. fraværsdag, kan der efter forsikringen kun udbetales sygedagpenge i det omfang løn eller sygedagpenge fra arbejdsgiverne ikke overstiger sygedagpengenes højeste beløb pr. uge.



## STATENS ADMINISTRATION

### 4 Hvem udbetaler sygedagpenge?

Sygedagpenge udbetales af opholdskommunen (normalt bopælskommunen). Sygdom skal anmeldes til kommunen på en særlig blanket (DP 200C) eller ved elektronisk indberetning senest 1 uge efter 1./3. fraværsdag. Blanketten fås i kommunen eller på [www.virk.dk](http://www.virk.dk). Ved senere anmeldelse udbetales sygedagpenge først fra anmeldelsesdagen. Fra 1. september 2011 er det obligatorisk at indberette elektronisk på [virk.dk](http://virk.dk).

Ved barsel er det ligeledes kommunen, der udbetaler barseldagpenge.

### 5 Præmiens størrelse

Pr. 1. april 2010 er præmien for type 1-forsikring fra 3. fraværsdag pr. år:

2/3 sats 1.732 kr. (fra 1. april 2011 er satsen 1.742 kr.)

1 /1 sats 2.598 kr. (fra 1. april 2011 er satsen 2.613 kr.)

Præmien for type 2-forsikring fra 1. fraværsdag er pr. år:

2/3 sats 2.678 kr. (fra 1. april 2011 er satsen 2.692 kr.)

1/1 sats 4.017 kr. (fra 1. april 2011 er satsen 4.038 kr.)

### 6 Tidspunktet for opkrævning af præmie

Præmien opkræves forud i marts måned. Hvis indbetaling ikke er sket senest den 15. april, skal der betales et restancegebyr på 50 kr.

Præmien er ikke fradragsberettiget.

### 7 Hvordan kan forsikringen ændres?

Ændringer i forsikringen skal meddeles skriftligt til Statens Administration. Om ændringer af forsikringstype og sygedagpengesats henvises nærmere til bagsiden af tilmeldingsblanketten.

### 8 Udmeldelse

Udmeldelse kan ske med virkning fra den dato, Statens Administration har modtaget skriftlig anmodning herom.

## 9 Udelukkelse

En selvstændig erhvervsdrivende udelukkes af forsikringen fra udgangen af maj måned, hvis præmien ikke er betalt inden 15. maj.

I tilfælde, hvor en forsikret har modtaget et tilbagebetalingskrav fra kommunen for uberettiget modtagelse af sygedagpenge, kan Arbejdsmarkedsstyrelsen efter indstilling fra kommunen udelukke den forsikrede af ordningen med virkning fra udgangen af en måned.

## 10 Oplysninger

Yderligere oplysninger om forsikringen findes på bagsiden af tilmeldingsblanketten

Spørgsmål om beregning og udbetaling af sygedagpenge kan rettes til kommunen.

## 11 Lovgrundlag

- Lov nr. 85 af 7. februar 2011 om sygedagpenge
- Bekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2006 om sygedagpenge
- Bekendtgørelse nr. 1337 af 30. november 2010 om regulering af grænser og præmier i forsikringsordningerne for private arbejdsgivere og selvstændige erhvervsdrivende



# STATENS ADMINISTRATION

## 12 Kontaktoplysninger til Forsikringsordningerne

Statens Administration

Forsikringsordningerne

Postboks 9069

1022 København K

E-mail: [forsikring@statens-adm.dk](mailto:forsikring@statens-adm.dk)

Telefon: 70251426 (Telefontid: mandag-fredag kl. 10-13)

Fax: 7025 1455

[www.statens-adm.dk/forsikring](http://www.statens-adm.dk/forsikring)